

REGULAMENTUL
Consiliului de Administrare
al Federației de Tenis de Masă din Republica Moldova
РЕГЛАМЕНТ
Административного Совета ФНТМ

I.	Dispoziții generale	Общие положения
1.1.	Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrare al Federației de Tenis de Masă din Republica Moldova (<i>în continuare</i> - Consiliul), în conformitate cu Statutul Federației (<i>ediția 2025</i>), legislația națională aplicabilă și bunele practici internaționale privind guvernanța sportivă.	Настоящий Регламент устанавливает порядок организации и функционирования Административного Совета Федерации настольного тенниса Республики Молдова (<i>далее</i> - Совет), в соответствии с Уставом Федерации (<i>редакция 2025 г.</i>), применимым национальным законодательством и лучшими международными практиками в области спортивного управления.
1.2.	Consiliul este organul executiv colegial al Federației, ales de Adunarea Generală și subordonat acesteia pentru un mandat de patru ani, având competențele prevăzute expres de Statut și de prezentul Regulament.	Совет является коллегиальным исполнительным органом Федерации, избираемым Общим собранием и подотчётным ему на протяжении четырёхлетнего мандата, обладающим полномочиями, прямо предусмотренными Уставом и настоящим Регламентом.
1.3.	Consiliul acționează în interesul Federației, cu respectarea principiilor legalității, transparenței, responsabilității, integrității și evitării oricărui conflict de interese.	Совет действует в интересах Федерации, соблюдая принципы законности, прозрачности, ответственности, добросовестности и недопущения конфликта интересов.
II.	Componenta și mandatul Consiliului	Состав и мандат Совета
2.1.	Consiliul este format din șapte membri, persoane fizice, aleși de Adunarea Generală.	Совет состоит из семи членов, физических лиц, избираемых Общим собранием.
2.2.	Mandatul membrilor Consiliului este de patru ani și poate fi reînnoit conform dispozițiilor statutare.	Срок полномочий членов Совета составляет четыре года и может быть повторно утверждён в соответствии с Уставом.
2.3.	Membrii Consiliului își exercită mandatul în interesul Federației personal, neputând delega votul sau participarea.	Члены Совета осуществляют свой мандат лично, исключительно в интересах Федерации, и не могут делегировать своё участие или право голоса.
2.4.	Membrii Consiliului se retrag din dezbateri și vot ori de câte ori există un potențial conflict de interese, obligația de abținere fiind imperativă.	Члены Совета обязаны выходить из обсуждения и голосования при наличии потенциального конфликта интересов; обязанность воздержаться является императивной.

III.	Convocarea ședințelor Consiliului	Созыв заседаний Совета
3.1.	Consiliul se întrunește în ședințe ordinare cel puțin o dată pe trimestru și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar.	Совет собирается на очередные заседания не реже одного раза в квартал и на внеочередные заседания - по мере необходимости.
3.2.	Convocarea ședințelor se face în scris, prin mijloace electronice, cu minimum 5 zile calendaristice înaintea datei stabilite, indicându-se: - data și ora, - locul sau linkul de videoconferință, - proiectul ordinii de zi, - materialele aferente.	Созыв заседаний осуществляется в письменной форме, посредством электронных средств связи, не позднее чем за 5 календарных дней до установленной даты, с указанием: - даты и времени, - места проведения или ссылки для видеоконференции, - проекта повестки дня, - соответствующих материалов.
3.3.	În cazul în care un membru al Consiliului solicită convocarea unei ședințe extraordinare, Președintele Consiliului este obligat să dispună convocarea acesteia în termen de cel mult 10 zile calendaristice de la data solicitării, în conformitate cu Statutul Federației.	В случае, если член Совета обращается с требованием о созыве внеочередного заседания, Председатель Совета обязан распорядиться о его созыве в срок не позднее 10 календарных дней со дня подачи такого требования, в соответствии с Уставом.
3.4	În cazuri urgente, pentru ședințele extraordinare, termenul de convocare poate fi redus la minimum 24 de ore.	В экстренных случаях для внеочередных заседаний срок созыва может быть сокращен до минимум 24 часов.
3.5.	Președintele Consiliului convoacă ședințele. În cazul refuzului sau tergiversării nejustificate timp de 10 zile, orice membru poate convoca ședința, în condițiile prevăzute de Statut.	Заседания созывает Председатель Совета. В случае необоснованного отказа или промедления более чем на 10 дней любой из членов Совета вправе созвать заседание в порядке, предусмотренном Уставом.
IV.	Cvorumul și validitatea ședințelor	Кворум и правомочность заседаний
4.1.	Ședințele sunt deliberative în prezența a cel puțin două treimi din numărul statutar al membrilor Consiliului.	Заседание считается правомочным при участии не менее двух третей от установленного числа членов Совета.
4.2.	Deciziile se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți.	Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов.
4.3.	În caz de egalitate, votul Președintelui Consiliului este decisiv.	В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Совета.
V.	Modul de desfășurare a ședințelor	Порядок проведения заседаний
5.1.	Ședințele se pot desfășura: - cu prezență fizică;	Заседания могут проводиться: - с физическим присутствием участников;

	- online, prin mijloace de videoconferință, cu asigurarea identificării vizuale a tuturor participanților.	- онлайн, посредством видеоконференцсвязи, при обеспечении визуальной идентификации всех участников.
5.2.	Participarea exclusiv audio (<i>fără video</i>) este interzisă, dacă nu există acordul tuturor membrilor Consiliului.	Участие только в аудиоформате (<i>без видео</i>) запрещено, если иное не одобрено единогласно всеми членами Совета.
5.3.	Fiecare membru este obligat să participe la ședințe și să anunțe motivat eventualele absențe.	Каждый член обязан участвовать в заседаниях и заранее мотивированно сообщать о возможном отсутствии.
5.4.	Președintele conduce ședința, asigură ordinea dezbaterilor și respectarea duratei alocate pentru fiecare chestiune.	Председатель ведёт заседание, обеспечивает порядок обсуждений и соблюдение установленного времени для каждого вопроса.
5.5.	Ședințele Consiliului pot fi înregistrate audio, cu înștiințarea celor prezenți, în scop exclusiv de documentare internă și asigurare a acurateții procesului-verbal.	Заседания Совета могут записываться на аудио с уведомлением присутствующих исключительно в целях внутренней документации и обеспечения точности протокола заседания.
5.6.	Fișierele audio se păstrează de către Secretarul Consiliului pentru o perioadă de cel puțin 3 luni, după care se distrug.	Аудиофайлы хранятся Секретарём Совета в течение срока не менее 3 месяцев, после чего подлежат уничтожению.
5.7.	Accesul la aceste înregistrări este strict limitat și se permite numai Comisiei de Etică, instanțelor sau altor organe competente, precum și Adunării Generale, exclusiv în caz de litigiu sau verificare disciplinară.	Доступ к указанным записям строго ограничен и предоставляется только Комиссии по этике, судам или иным компетентным органам, а также Общему собранию исключительно в случае спора либо дисциплинарной проверки.
5.8.	Difuzarea, copierea sau utilizarea înregistrărilor în alte scopuri decât cele prevăzute la pct. 5.5-5.7 este strict interzisă și constituie abatere gravă.	Распространение, копирование либо использование указанных записей в иных целях, кроме предусмотренных пунктами 5.5-5.7, строго запрещены и являются грубым нарушением.
VI.	Ordinea de zi	Повестка дня
6.1.	Ordinea de zi se stabilește de Președinte, pe baza: – tematicii anuale aprobate, – necesităților operaționale, – propunerilor scrise ale membrilor, – obligațiilor statutare sau legale.	Повестка дня устанавливается Председателем на основании: – утверждённого годового тематического плана, – оперативных нужд, – письменных предложений членов Совета, – уставных и юридических обязательств.
6.2.	Fiecare membru este obligat să prezinte trimestrial cel puțin două chestiuni eligibile, relevante pentru activitatea Federației, însoțite de justificare și materiale explicative și, după caz, de proiecte ale documentelor propuse spre dezbateri și vot.	Каждый член обязан ежеквартально представить как минимум два релевантных вопроса для рассмотрения, сопровождаемых обоснованием, пояснительными материалами и, при необходимости, проектами решений или документов.

6.3.	Ordinea de zi comunicată prin convocare se supune aprobării Consiliului la începutul ședinței. Modificarea, completarea sau excluderea unor puncte de pe ordinea de zi este permisă numai în condițiile prevăzute de prezentul Regulament și ale Statutului, respectiv cu acordul unanim al membrilor prezenți.	Повестка дня, доведённая до сведения членов при созыве заседания, подлежит утверждению Советом в начале заседания. Изменение, дополнение либо исключение пунктов из повестки дня допускается только в условиях, предусмотренных настоящим Регламентом и Уставом, при единогласном согласии присутствующих членов.
VII.	Procedura de dezbatere și vot	Процедура обсуждения и голосования
7.1.	Pentru fiecare punct al ordinii de zi se acordă un timp standard de dezbatere, stabilit de Președinte.	Для каждого пункта повестки дня устанавливается стандартное время для обсуждения, определяемое Председателем.
7.2.	Membrii Consiliului pot solicita prelungirea timpului de dezbatere, cu aprobarea majorității.	Члены Совета могут запросить продление времени обсуждения, которое допускается при одобрении большинством голосов.
7.3.	Membrii aflați în conflict de interese sunt obligați să se abțină de la dezbateri și de la vot.	Члены, находящиеся в конфликте интересов, обязаны воздержаться от участия в обсуждении и голосовании.
7.4.	Participarea la vot a unui membru aflat în conflict de interese, cu încălcarea obligației de abținere, atrage nulitatea de drept a votului exprimat, acesta nefiind luat în calcul nici la stabilirea majorității, nici la determinarea cvorumului ședinței, fără a aduce atingere răspunderii disciplinare sau statutare a membrului în cauză.	Участие в голосовании члена Совета, находящегося в состоянии конфликта интересов, с нарушением обязанности воздержаться от голосования, влечёт ничтожность поданного им голоса по праву, при этом такой голос не учитывается ни при определении большинства, ни при установлении кворума заседания, без затрагивания дисциплинарной или уставной ответственности соответствующего члена.
VIII.	Procesul-verbal și publicarea deciziilor	Протокол заседания и публикация решений
8.1.	Secretarul Consiliului redactează procesul-verbal al ședinței.	Секретарь Совета составляет протокол заседания.
8.2.	Procesul-verbal trebuie să conțină: - data, ora, locul/desfășurarea online, - lista participanților, - ordinea de zi, - dezbaterile - deciziile adoptate, - rezultatul voturilor, - mențiuni privind conflictele de interese și abținerile.	Протокол должен содержать: - дату, время, место проведения/формат онлайн, - список участников, - повестку дня, - ход обсуждений, - принятые решения, - результаты голосования, - отметки о случаях конфликта интересов и воздержаниях.

8.3.	Dezbaterile propriu-zise nu se publică.	Ход обсуждений не подлежит публикации.
8.4.	În termen de cel mult 30 zile, Federația publică extrase din procesul-verbal, cuprinzând ordinea de zi.	В течение не более 30 дней Федерация публикует выдержки из протокола, содержащие повестку дня.
IX.	Drepturile și obligațiile membrilor Consiliului	Права и обязанности членов Совета
9.1.	Membrii Consiliului au dreptul: - să propună chestiuni spre examinare, - să solicite convocarea ședințelor extraordinare, - să primească în timp util toate materialele relevante, - să participe la dezbateri și la vot.	Члены Совета имеют право: - предлагать вопросы для рассмотрения, - требовать созыва внеочередных заседаний, - своевременно получать все необходимые материалы, - участвовать в обсуждениях и голосованиях.
9.2.	Membrii au obligația: - să participe activ la ședințe, - să respecte confidențialitatea, - să declare orice conflict de interese, - să acționeze în interesul exclusiv al Federației, - să își îndeplinească responsabilitățile într-o manieră profesionistă.	Члены обязаны: - активно участвовать в заседаниях, - соблюдать конфиденциальность, - заявлять о любом конфликте интересов, - действовать исключительно в интересах Федерации, - выполнять свои обязанности профессионально.
9.3.	Exercitarea mandatului de membru al Consiliului de Administrare presupune o participare activă, constantă și responsabilă la activitatea Consiliului, inclusiv prin: a) participarea la ședințe; b) formularea de propuneri și inițiative; c) implicarea în lucrările comisiilor și grupurilor de lucru; d) contribuția la realizarea obiectivelor statutare ale Federației și soluționarea problemelor acute.	Осуществление мандата члена Административного совета предполагает активное, постоянное и ответственное участие в деятельности Совета, в том числе посредством: a) участия в заседаниях; b) выдвижения предложений и инициатив; c) участия в работе комиссий и рабочих групп; d) вклада в реализацию уставных целей Федерации и в решение актуальных (острых) проблем.
9.4.	Se consideră inactivitate gravă sau neîndeplinire substanțială a obligațiilor de membru al Consiliului, fără a se limita la: a) neparticiparea nejustificată la ședințele Consiliului pe parcursul a trei sau mai multe ședințe consecutive; b) lipsa oricărei inițiative, propuneri sau implicări efective în activitatea Consiliului pe o perioadă mai mare de 3 luni; c) ignorarea sarcinilor și responsabilităților asumate prin deciziile Consiliului.	Считается грубой неактивностью или существенным неисполнением обязанностей члена Совета, не ограничиваясь, в частности, следующими случаями: a) необоснованное неучастие в заседаниях Совета на протяжении трёх или более последовательных заседаний; b) отсутствие какой-либо инициативы, предложений или фактического участия на протяжении более чем 3 месяцев; c) игнорирование задач и обязанностей, возложенных решениями Совета.
9.5.	În cazul constatării unei situații de inactivitate, Consiliul de Administrare poate adopta o decizie motivată prin care: a) constată existența inactivității;	В случае установления факта неактивности Административный совет вправе принять мотивированное решение, которым a) констатирует наличие неактивности

	b) solicită membrului vizat să își prezinte explicațiile; c) propune acestuia să își depună demisia.	b) предлагает соответствующему члену представить свои объяснения; c) предлагает ему подать в отставку (заявление о сложении полномочий).
9.6	În cazul în care membrul vizat refuză să își depună demisia sau nu înlătură situația de inactivitate, oricare din membrii Consiliului de Administrare este în drept să înainteze Adunării Generale o propunere motivată de revocare (excludere) a acestuia din componența Consiliului, în temeiul Statutului Federației.	В случае, если соответствующий член отказывается подать в отставку либо не устраняет ситуацию неактивности, любой из членов Административного совета вправе внести на рассмотрение Общего собрания мотивированное предложение о его отзыве (исключении) из состава Совета на основании Устава Федерации.
9.7	Coordonarea prealabilă ocultă a voturilor, înțelegerile nepublice sau acțiunile concertate dintre membrii Consiliului, având ca scop deturnarea interesului Federației, influențarea artificială a procesului decizional sau simularea deliberării colective, sunt interzise, constituie abatere gravă și pot servi drept temei pentru inițierea procedurii de revocare (excludere) în condițiile Statutului și ale prezentului Regulament.	Предварительная скрытая координация голосований, непубличные договорённости либо согласованные действия между членами Совета, имеющие целью искажение интересов Федерации, искусственное влияние на процесс принятия решений либо имитацию коллективного обсуждения, запрещены, являются грубым нарушением и могут служить основанием для инициирования процедуры отзыва в соответствии с Уставом и настоящим Регламентом.
X.	Pierderea calității de membru	Утрата статуса члена Совета
10.1.	Calitatea de membru al Consiliului de Administrare încetează exclusiv în cazurile prevăzute de Statutul Federației, în special în condițiile art. 4.16 din Statut, și anume: a) prin deces; b) prin demisie, exprimată în scris; c) la expirarea mandatului; d) prin excludere (revocare), decisă de Adunarea Generală.	Членство в Совете прекращается исключительно в случаях, предусмотренных Уставом Федерации, в частности в соответствии со статьёй 4.16 Устава, а именно: a) в случае смерти; b) в случае подачи письменного заявления об отставке (выходе); c) по истечении срока полномочий; d) в случае исключения (отзыва), по решению Общего собрания.
10.2	Situații precum, fără a se limita la: a) încălcări grave sau repetate ale obligațiilor de membru al Consiliului; b) absențe repetate și nejustificate; c) conflict de interese grav, nedeclarat sau gestionat necorespunzător; d) inactivitate gravă și neîndeplinire substanțială a atribuțiilor; pot constitui temei pentru inițierea procedurii de revocare (excludere) a membrului din funcție, în condițiile Statutului și ale prezentului Regulament.	Такие обстоятельства, включая, но не ограничиваясь: a) грубые или повторные нарушения обязанностей члена Совета; b) неоднократные и необоснованные отсутствия; c) серьёзный конфликт интересов, не заявленный либо урегулированный ненадлежащим образом; d) грубая бездеятельность и существенное неисполнение возложенных обязанностей, могут служить основанием для инициирования процедуры отзыва члена из состава Совета в соответствии с Уставом и настоящим Регламентом.

10.3.	Revocarea (<i>excluderea</i>) unui membru al Consiliului de Administrare poate fi dispusă exclusiv de Adunarea Generală, în condițiile Statutului Federației, la propunerea motivată a Consiliului sau a membrilor Federației, după caz.	Отзыв (<i>исключение</i>) члена Административного Совета может быть осуществлён исключительно Общим собранием в соответствии с Уставом Федерации, по мотивированному предложению Совета либо членов Федерации, в зависимости от случая.
XI.	Dispoziții finale	Заключительные положения
11.1.	Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării sale prin decizia Consiliului de Administrare și constituie instrumentul statutar subsidiar de guvernanță internă a Consiliului	Настоящий Регламент вступает в силу со дня его утверждения решением Административного Совета и является вспомогательным уставным инструментом внутреннего управления Совета.
11.2.	Regulamentul poate fi modificat prin hotărâre a Consiliului, cu majoritatea membrilor prezenți, sau prin dispozițiile Adunării Generale, după caz.	Регламент может быть изменён решением Совета, принятым большинством присутствующих членов, либо положениями Общего собрания, в зависимости от случая.
11.3.	Regulamentul va fi adus la cunoștința tuturor membrilor Federației prin publicare pe pagina oficială a acesteia.	Регламент доводится до сведения всех членов Федерации путём публикации на её официальном сайте.

Prezentul Regulament este aprobat prin Decizia Consiliului de Administrare al FTMM nr. 23/26 din 20.01.2026, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin Decizia Consiliului de Administrare al FTMM nr. 24/26 din 27.01.2026